

RICHIESTA ADESIONE AL PROGETTO E
DICHIARAZIONE DI ASSUNZIONE DI
RESPONSABILITA'

Oggetto: Richiesta di adesione al progetto di promozione della lettura – “E lessero tutti felici e contenti” e dichiarazione di assunzione di responsabilità.

Il sottoscritto sig./ra

Nato/a a il

Residente a

In qualità di genitore/esercitante la patria potestà del minore

Nato/a a il

Residente a

DICHIARA

Sotto la propria esclusiva responsabilità **di autorizzare** il minore..... a prendere parte al progetto di promozione della lettura – “*E lessero tutti felici e contenti*”, che si terrà nel mese di luglio, con la finalità di promuovere nei bambini di oggi, che saranno i ragazzi di domani, un accrescimento di competenze socioaffettive attraverso la lettura, la riflessione e la recitazione di quattro favole Disney. Dichiaro altresì di aver avuto precise e circostanziate informazioni riguardo alle caratteristiche ed allo svolgimento del progetto. Inoltre,

ESONERA

Fin da ora a tutti gli effetti di ragione e di legge il Comune di Casamarciano da ogni e qualsivoglia responsabilità, rinunciando fin da ora ad avanzare contro di essi a qualsiasi titolo richieste di risarcimento, danno o indennizzo.

Data e luogo

Firma

Le domande dovranno essere presentate al **protocollo** del Comune o via **e-mail** all'indirizzo culturaeistruzione@comune.casamarciano.na.it

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(d. lgs 196/2003, come mod. dal D.Lgs. 101/2018 - Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il **Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016** stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il Comune di Casamarciano, all'indirizzo <http://www.comune.casamarciano.na.it>, sezione Privacy, pubblica il testo integrale dell'informativa per il trattamento dei dati personali. Come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento

I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Destinatari dei dati

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")).

Diritti

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Responsabile della Protezione Dati del Comune di Casamarciano.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Titolare del trattamento

Sindaco - Avv. Carmela De Stefano

Responsabile della protezione dati RPD/DPO

*Dott. Ing. Armando Lucci
inglucci@weblinkcomputers.it*

Responsabile del Trattamento dei dati

Dott. Arcangelo Piscitelli

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data

Firma

.....

.....