



INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	AVV. ALESSANDRO FERONE
Indirizzo	[REDACTED]
Tel. Personale	[REDACTED]
Tel./Fax	+39 081 8838142
Email	studiolegaleferone@alice.it
Pec	alessandro.ferone@avvocatiavellinopec.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di Nascita	[REDACTED]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
- Dall' **10 maggio 2021** al **15 luglio 2021**
Università degli Studi di Napoli Federico II - Dipartimento di Sanità Pubblica
 “Formazione e aggiornamento per i componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance”.
Mantenimento requisiti per l'iscrizione nell'Elenco Nazionale dei componenti degli O.I.V.
 Corso di Formazione e aggiornamento
- Dall' **8 ottobre 2019** con progr. n. 4947 (fascia 2)
Iscrizione nell'Elenco Nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance
 Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, Determinazione degli standard dei servizi pubblici, Trasparenza e integrità dell'amministrazione, Promozione delle pari opportunità.
Componente OIV o Nucleo di Valutazione
 Avvocato con esperienza professionale negli Organismi Indipendenti di Valutazione o Nuclei di Valutazione da almeno otto anni
- Dall' **11 aprile 2019** col n. 95338
Iscrizione Albo Speciale degli Avvocati Cassazionisti
 Diritto e Procedura Civile - Diritto del Lavoro - Diritto Pubblico - Diritto Amministrativo - Diritto degli Enti Locali - Urbanistica ed Edilizia Pubblica e Privata - Appalti e Lavori Pubblici.
Avvocato Cassazionista
 Libero Professionista
- Dal **2 maggio 2006** col n. 3295 e dal **15 marzo 2009** col n. 1977
Iscrizione Albo degli Avvocati
Ordine degli Avvocati di Nola (col n. 3295) – **Ordine degli Avvocati di Avellino** (col n. 1977)
 Diritto e Procedura Civile - Diritto del Lavoro - Diritto Pubblico - Diritto Amministrativo - Diritto degli Enti Locali - Urbanistica ed Edilizia Pubblica e Privata - Appalti e Lavori Pubblici.
Avvocato
 Libero Professionista
- Dal **5 novembre 2002** col n. 2496
Iscrizione Albo dei Praticanti Avvocati - Ordine degli Avvocati di Nola (col n. 2496)
 Diritto e Procedura Civile - Diritto del Lavoro - Diritto Pubblico - Diritto Amministrativo - Diritto degli Enti Locali - Urbanistica ed Edilizia Pubblica e Privata - Appalti e Lavori Pubblici.
Praticante Avvocato
 Libero Professionista
- Dal **1995** al **2002**
Università degli Studi di Salerno - Facoltà di Giurisprudenza
 Diritto e Procedura Civile - Diritto del Lavoro - Diritto Pubblico - Diritto Amministrativo - Diritto degli Enti Locali - Urbanistica ed Edilizia Pubblica e Privata - Appalti e Lavori Pubblici.
Laurea in Giurisprudenza conseguita in data 24/10/2002 con votazione 110/110 con lode
 Laureato
- Dal **1990** al **1995**
Liceo Classico Statale “G. Carducci” di Nola (NA)
 Italiano, Latino, Greco, Inglese, Matematica, Storia dell'Arte, Scienze, etc.
Diploma di Scuola Media Superiore
 Diplomato



ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Principali attività
- Date (da – a)
- Istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale
- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali attività
- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali attività
- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali attività

Da novembre 2002 a dicembre 2010

PROF. AVV. FELICE LAUDADIO (Diritto Amministrativo – Diritto Urbanistico – Diritto Regionale)

Studio Legale Laudadio-Scotto, con sede in Napoli alla Via Francesco Caracciolo n. 15

Libero Professionista – Collaboratore

Avvocato - Gestione ed Organizzazione del Personale

Da gennaio 2003 a ottobre 2010

PROF. PAOLO STAMPACCHIA (Ordinario di Economia e Gestione delle Imprese – UNI.NA. “Federico II”)

Polo delle Scienze Umane e Sociali – Dipartimento di Economia Aziendale

Libero Professionista – Collaboratore

Supporto tecnico-giuridico nell'attività di Presidente e Componente di vari Nuclei di Valutazione

Collaborazione nell'attività di sviluppo e gestione dei sistemi di monitoraggio della Performance aziendale e alla pianificazione strategica di importantissimi Enti pubblici e privati tra i quali l'A.Di.S.U. della Federico II, la Camera di Commercio di Avellino e l'Università degli Studi di Salerno.

Dal febbraio 2009 al giugno 2009

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI NAPOLI E DI SALERNO

Corso di Formazione ed Aggiornamento sull'Ambiente (T.U. D.LGS. N. 152/2006).

Attestato di Partecipazione

Corso di Alta Formazione post-laurea

Dal 15 luglio 2011 al 14 luglio 2014

A.O.R.N. “SANT’ANNA E SAN SEBASTIANO” DI CASERTA

Ente Pubblico – Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

Componente O.I.V.

- Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- Determinazione degli standard dei servizi pubblici;
- Trasparenza e integrità dell'amministrazione;
- Promozione delle pari opportunità.

Da gennaio 2016 a tutt'oggi

EU.TROPIACULTURE RICERCA SVILUPPO INNOVAZIONE (già Centro Studi EU.TROPIA)

Ente Accreditato: Regione Campania ai sensi della D.G.R. n. 242/13 e M.I.U.R. Decr. n.

AODPIT.595/14 - Direttiva M.I.U.R. n.170/2016.

Consulente legale - Componente del Comitato Tecnico Scientifico, Commissario d'esame e docente del Corso di Istruzione e Formazione Tecnico Superiore (IFTS) in “i-Tourisme&Technology Smart” specializzato in Marketing e Sistemi di Culturalheritage - Turismo-Mobilità - TPL in ottica Market - Driven for Campania (PO-FSE-Campania 2014-2020, Asse III, OT 10, OS 15, RA 10.6., Azione 10.6.2 e Azione 10.6.6 – D. D. n. 248 del 13/07/2016 pubblicato sul BURC n. 47 del 14/07/2016).

- Componente del Comitato Tecnico Scientifico;
- Docente di Diritto del Lavoro;
- Docente di Imprenditorialità TIC;
- Commissario d'esame.

Dal 11 giugno 2022 al 10 giugno 2025 e dal 25 settembre 2025 a tutt'oggi

COMUNE DI CASAMARCIANO (NA)

Ente Pubblico

Presidente Nucleo di Valutazione

- Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- Determinazione degli standard dei servizi pubblici;
- Trasparenza e integrità dell'amministrazione;
- Promozione delle pari opportunità.

Dal 2 marzo 2023 al 1 marzo 2026 e dal 2 marzo 2026 a tutt'oggi

COMUNE DI NOCERA INFERIORE (SA)

Ente Pubblico

Componente O.I.V. Monocratico

- Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- Determinazione degli standard dei servizi pubblici;
- Trasparenza e integrità dell'amministrazione;
- Promozione delle pari opportunità.

CURRICULUM VITAE

AVV. ALESSANDRO FERONE



CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI

- *Acquisite nel corso della vita e della carriera professionale.*

Dal 2004 a tutt'oggi, svolgo l'attività di libero professionista, durante la quale ho avuto modo di patrocinare cause di elevata complessità ed anche di notevole importo e rilievo pubblico. In particolare ho difeso di recente l'ACaMIR (Agenzia Campana Mobilità Infrastrutture e Reti), Ente strumentale della Regione Campania in una procedura ristretta per l'affidamento dell'appalto integrato avente ad oggetto la progettazione esecutiva e l'esecuzione di tutti i lavori necessari alla realizzazione dell'intervento denominato "aumento resilienza rete stradale secondaria: fondovalle calore - Il stralcio - tratto D – E" (valore della causa circa €. 60.000.000,00), nonché diversi Comuni dell'Area Nolana e del Vallo di Lauro (Comune di Nola, Comiziano, San Paolo Bel Sito, Moschiano e Visciano) promuovendo diverse azioni innanzi al T.A.R. Campania e al Consiglio di Stato tese ad ottenere la conferma di un finanziamento comunitario per il recupero ambientale di alcuni siti contaminati. Ho altresì seguito diversi procedimenti volti al riconoscimento e soprattutto alla tutela del diritto di autore e del copyright. Di recente ho difeso il Provveditore alle OO.PP. della Sicilia e Calabria in un procedimento intrapreso dalla Procura Generale della Corte dei Conti presso la Sezione Giurisdizionale della Calabria per presunto danno erariale di €. 259.735.539,96 (somma corrispondente al finanziamento ministeriale revocato), facendo archiviare la posizione del mio assistito.

ALTRE LINGUE

- *Capacità di lettura, scrittura ed espressione orale.*

Inglese, livello intermedio

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Da cofondatore del Leo Club Nola "G. Bruno" ho maturato:

- elevata capacità di relazione con il pubblico;
- elevata capacità organizzativa di manifestazioni culturali e sociali, a favore degli anziani, delle donne e dei disabili;
- organizzazione di manifestazioni culturali nell'ambito dell'associazione tra cui presentazione di libri, opere d'arte e services su tutti i temi attuali;
- partecipazione a numerosissimi progetti di volontariato.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- *Coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato, ecc.*

Dal 2004 al 2010, presso lo studio Laudadio-Scotto in Napoli, oltre all'attività di collaborazione durante la quale ho accumulato un notevole substrato di esperienza giuridico-professionale, tenuto conto delle dimensioni dello studio, di indiscusso prestigio nazionale, ed in considerazione soprattutto delle non comuni doti umane e professionali mostrate, mi è stato affidato il delicatissimo compito di attendere alla gestione ed organizzazione del personale (colleghi avvocati, praticanti e impiegati) facente parte del medesimo studio, con l'obiettivo:

- a) di amministrare al meglio il turn over, ovvero di essere sempre in grado di garantire stabilità all'organizzazione, sostituendo prontamente e adeguatamente le persone che lasciavano lo studio, e assicurando un sempre efficiente assetto organizzativo;
- b) di scegliere le persone migliori (ovvero quelle che sono in grado di produrre ottimi risultati in tempi brevi) e di attivare un sistema di ricerca del personale molto accurato che consenta di avere sempre a disposizione dei candidati idonei all'inserimento immediato nell'organico ogni qual volta questo si renda necessario;
- c) di selezionare e trattenere i migliori candidati presenti sul mercato e dall'altro di attivare dei meccanismi per allontanare quei soggetti che si ritiene non siano utili allo studio e al raggiungimento degli obiettivi strategici, stimolando un elevato turn-over, senza creare un clima disincentivante o conflittuale.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- *Acquisite ma non necessariamente riconosciute da certificati ufficiali.*

Ottima conoscenza dei supporti informatici, di programmi di video scrittura, Word, Excel, Access, Internet Explorer, Linux.

PATENTI

- *Categoria*

A, B e Nautica

Acconsento al trattamento dei dati personali presenti nel mio curriculum vitae ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del G.D.P.R. n. 679/16. Dichiaro ai sensi degli artt. 46 e 47 di essere consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità.

Con Osservanza
avv. Alessandro FERONE
(f.to digitalmente)