

MOD. A



AI COMUNE DI CASAMARCIANO

**OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33).**

Il/la sottoscritto/a ALFANO ANDREA,  
nato/a in AVELLINO, Provincia di AV,  
e residente in CASAMARCIANO alla Via VIA S. GIUSEPPE, n. 4,  
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERE  
presso il Comune di CASAMARCIANO.

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.5, che:

- a) riveste la Titolarità di Incarico Politico di Consigliere /Assessore presso il Comune di Casamarciano 29/06/2022;<sup>1</sup>
- b) di non versare in nessuna causa di incompatibilità/ineleggibilità ai sensi della normativa vigente;
- c) il proprio curriculum vitae è contenuto nell'Allegato A) della presente dichiarazione (allegare curriculum);<sup>2</sup>
- d) di non aver percepito ad oggi compensi connessi all'assunzione della carica, nonché importi per viaggi di servizio e per missioni, e pagati con fondi pubblici, ovvero che i suddetti compensi percepiti ad oggi sono indicati nell'Allegato B) della presente dichiarazione (allegare dichiarazione solo in caso positivo);<sup>3</sup>
- e) di non ricoprire altre cariche presso enti pubblici o privati, ovvero di ricoprire le cariche in enti pubblici o privati e aver percepito i relativi compensi indicati nell'Allegato C) della presente dichiarazione (allegare dichiarazione solo in caso positivo);<sup>4</sup>
- f) di non ricoprire incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica ovvero di ricoprire gli incarichi incarichi con l'indicazione dei compensi spettanti, riportati nell'Allegato D) della presente dichiarazione (allegare dichiarazione solo in caso positivo).<sup>5</sup>

Dichiara, inoltre, di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa alle dichiarazioni di cui è in obbligo e di impegnarsi a depositare annualmente la presente dichiarazione, corredata della dichiarazione dei redditi annuale per tutto la durata del proprio mandato.

13/7/2022

Il Titolare dell'incarico politico e/o di governo

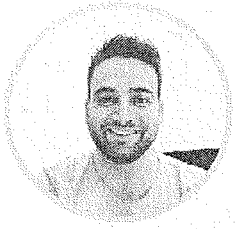
<sup>1</sup> Indicare la data della proclamazione come risultante dal verbale dell'Adunanza dei Presidenti di Sezione, se Consigliere comunale ovvero la data del decreto sindacale di nomina se Assessore;

<sup>2</sup> Riportare il curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo con la dichiarazione di impegno a provvedere all'immediato aggiornamento dei suoi contenuti.

<sup>3</sup> Riportare indicazione, motivazione e data della missione e gli importi in esso contenuto.

<sup>4</sup> Indicare specificamente tipologie di incarico rivestite, corredate dalle date e dai compensi connessi; la dichiarazione va resa anche se non si rivestono altre cariche presso enti pubblici o privati.

<sup>5</sup> Indicare specificamente tipologie di incarico rivestite, corredate dalle date e dai compensi connessi; la dichiarazione va resa anche se non si rivestono altre cariche con oneri a carico della finanza pubblica.



## ANDREA ALFANO

Data di nascita: 08/03/1991 | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Maschile

(+39) [REDACTED]

[REDACTED]

via [REDACTED] 80032, Casamarciano, Italia

Presentazione:  
INFERMIERE- CONSIGLIERE COMUNALE

### ESPERIENZA LAVORATIVA

06/11/2019 – ATTUALE – MILANO

**INFERMIERE – AO FATEBENEFRADELLI DI MILANO (ASST FBF-SACCO)**

- Utic
- Rianimazione COVID

10/05/2018 – 02/11/2019 – Chiari

**INFERMIERE – ASST- FRANCIACORTA, OSPEDALE MELLINO MELLINI DI CHIARI (BS)**

- Ortopedia
- Traumatologia

15/11/2017 – 09/03/2018 – Cinisello Balsamo

**INFERMIERE – ICP BASSINI**

- Sub Acuti

07/07/2017 – 24/09/2017 – Milano

**INFERMIERE – AO FATEBENEFRADELLI DI MILANO (ASST FBF-SACCO)**

- Cardiologia

24/04/2017 – 30/06/2017 – Casamarciano (NA)

**TIROCINIO DI PERFEZIONAMENTO POST-LAUREA – CASA DI CURA NEUROPSICHIATRIA "VILLA ELISA" VIA NAZIONALE DELLE PUGLIE 7**

03/03/2014 – 10/12/2016 – Cassino

**TIROCINIO UNIVERSITARIO – OPEDALE SANTA SCOLASTICA DI CASSINO**

Reparti di : medicina, ortopedia, cardiologia, dialisi, nefrologia, pronto soccorso, rianimazione, SPDC

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

11/10/2013 – 07/04/2017 – Cassino

**LAUREA IN INFERMIERISTICA – Università degli Studi di Roma "La Sapienza" (sede di Cassino)**

01/11/2012 – 13/05/2013 – Pomigliano D'arco, Italia

**ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE "OPERATORE SOCIO SANITARIO" – Global center Form**

19/04/2017 – via catalani 29, Caivano

**BLS D IN QUALITÀ DI ESECUTORE – IRC**

Aggiornato il 11/11/2018

07/02/2022 DueCi

**CORSO FORMATIVO FAD – News in Pediatria**

23/11/2021 – 23/11/2021 ECM club

**CORSO FORMATIVO FAD – Diagnosi e trattamento di psoriasi e infezioni cutanee**

30/11/2021 – 30/11/2021 ECM club

**CORSO FORMATIVO FAD – L'endometriosi : inquadramento clinico, diagnostico e terapeutico aggiornato**

10/04/2021 – 10/04/2021 ECM club

**CORSO FORMATIVO FAD – Riconoscimento e gestione di alcune malattie neuromuscolari**

06/01/2020 – 11/12/2020 AAST FBF-Sacco

**PROGETTO DI FORMAZIONE SUL CAMPO – Miglioramento delle competenze professionali nell'ambito del dipartimento-area omogenea**

## COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Letture	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	A2	A2	A2	A2	A2

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## COMPETENZE DIGITALI

**Le mie competenze digitali**

EUROPEAN INFORMATICS PASSPORT

## ● **ATTIVITÀ SOCIALI E POLITICHE**

09/05/2007 – 09/05/2008

**VOLONTARIO** presso l'associazione Unione Ciechi Campani "UCC ONLUS"

01/01/2011 – 31/12/2013

**VOLONTARIO** presso CISOM (corpo italiano di Soccorso dell'ordine di Malta)

01/01/2007 – 10/10/2010

**VOLONTARIO** presso Protezione Civile di Casamarciano

Casamarciano

2016 – 2018

**MEMBRO** del DIRETTIVO della "Pro Loco Hyria"

Casamarciano

## ● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida: B

## ● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

**Competenze organizzative**

- Abilità di lavorare indipendentemente e sotto pressione
- Disponibilità a lavorare nei week-end e su turni

## ● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

**Competenze comunicative e interpersonali**

- capace di motivare i colleghi e i pazienti attraverso uno spiccato spirito di gruppo
- esperienza nell'affrontare situazioni stressanti ed emotivamente cariche
- capace di fronteggiare l'ostilità in forma di aggressione verbale e fisica
- ottime competenze relazionali con gli anziani acquisita durante la mia esperienza lavorativa

## ● **COMPETENZE PROFESSIONALI**

**Competenze Professionali**

- Capacità di adattarsi alle diverse prassi lavorative adottate dalle strutture
- Capacità di individuare i pericoli per la sicurezza, prodigandomi per la salvaguardare l'incolumità dei pazienti
- Attenzione ai dettagli
- Fortemente interessato alla formazione continua per lo sviluppo professionale

## ● **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **Treatmento dei dati personali**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.  
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al DPR 445/2000, si dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero.

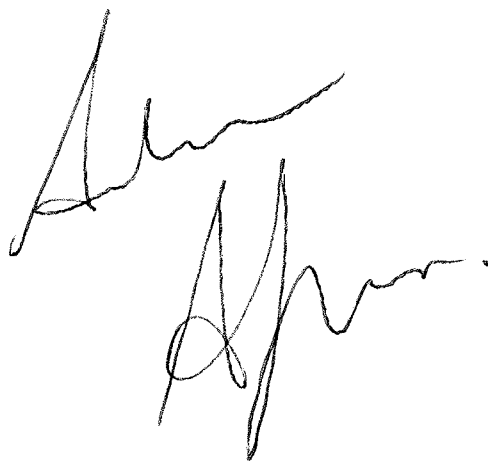
## ● **ULTERIORI INFORMAZIONI**

11/04/2017 - ATTUALE

**Iscritto all'OPI di Napoli**

numero di posizione 29230

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized first name and a last name, written in a cursive script.