

COMUNE DI CASAMARCIANO

(Città Metropolitana di NAPOLI)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 38 DEL 07/04/2023

OGGETTO: *“Adozione del piano biennale degli acquisti dei beni e dei servizi, anni 2023/2024, ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.”*

L'anno **duemilaventitre** e questo giorno **07** del mese di **aprile** alle ore **14.50** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge. Presiede l'adunanza Primiano Clemente nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sig.:

		PRESENTI	ASSENTI
1) Primiano Clemente	SINDACO	X	
2) Manzi Mariagaia	VICESINDACO	X	
3) Argenio Felice	ASSESSORE ESTERNO		X
4) Meo Carmela	ASSESSORE ESTERNO		X
5) Tortora Teresa	ASSESSORE ESTERNO	X	
	TOTALE	3	2

Con l'assistenza **del Segretario comunale Dott. Aniello Napolitano.**

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione ad oggetto “*Adozione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 ai sensi dell’art. 21 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.*” a firma del Responsabile del Settore Tecnico;

Visti i prescritti pareri, favorevoli, di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell’art. 49 e dell’art. 147 bis, comma 1, del D.l.gs. n. 267/2000, in allegato alla presente;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Ritenuto di far propria la richiamata proposta di deliberazione, allegata alla presente a formarne parte integrante e sostanziale:

ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DELIBERA

Di ritenere la narrativa che precede parte integrante e sostanziale della presente;

Di approvare l’allegata proposta di deliberazione e per l’effetto:

- 1) **Di adottare** il Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024, che si compone delle seguenti schede che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale:
 - Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (**Schema A**);
 - Schema dell’Elenco degli acquisti del programma (**Schema B**);
 - Schema dell’Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale enon riproposti e non attivati (**Schema C**);
- 2) **Di disporre** che il presente documento programmatico, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, venga approvato autonomamente dal DUP ed una volta concluso l’iter di approvazione venga inserito nel DUP;
- 3) **Di disporre**, altresì, la pubblicazione della presente deliberazione sull’Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale del Comune nella sezione “*Amministrazione*”

Trasparente” e l’approvazione ai sensi di legge;

- 4) **Di disporre** che, successivamente, dopo l’approvazione, il programma biennale e i relativi aggiornamenti saranno pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell’Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui all’art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all’art. 29, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- 5) **Di demandare** al Responsabile del 3° Settore Tecnico gli adempimenti consequenziali alla presente;
- 6) **Di dichiarare** la presente deliberazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Oggetto: Adozione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024, ai sensi dell'art.21 del D.lgs. n. 50/2016;

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

Premesso che

- l'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016 "*Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti*" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti alla programmazione economico-finanziaria;
- che per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni devono tener conto del "Piano triennale per l'informatica" disposto dall'Agenzia per l'Italia digitale in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1, comma 513, della L n. 208/2015;
- l'art. 1, comma 424, della Legge n. 232/2016 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019*" ha previsto l'obbligo di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.lgs. n. 267/2000 e dal D.lgs. n. 118/2011;

Visto che, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto n. 14/2018 "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*";

Posto che l'art. 6 del Decreto citato prevede per le amministrazioni la consultazione, ove possibile, della pianificazione delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, ai fini della predisposizione del programma in argomento e dei relativi elenchi nonché del contenimento della spesa pubblica;

Dato che ciascun Responsabile di Settore ha fatto una ricognizione degli acquisti di forniture e

servizi da inserire nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023–2024 e l'elenco annuale ed in particolare i seguenti atti:

- Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (**Schema A**);
- Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (**Schema B**);
- Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (**Schema C**);

Preso atto che l'articolo 6 del DM sopra citato dispone, al comma 12, la trasmissione dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro, che le amministrazioni prevedono di inserire nel programma biennale, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9 comma 2, del D.L. n. 66/2014, entro il mese di ottobre;

Considerato che occorre provvedere all'approvazione di tali atti in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto prescritto dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;

Ritenuti gli atti in argomento meritevoli di approvazione;

Accertata la regolarità e la correttezza amministrativa dell'intero procedimento;

Visti

-
- il D.lgs. n. 50/2016;
 - il D.M. del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;
 - il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

PROPONE DI DELIBERARE

Di ritenere la narrativa che precede parte integrante e sostanziale della presente;

DI ADOTTARE il Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024, che si compone delle seguenti schede che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale:

- Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (**Schema A**),
- Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (**Schema B**),
- Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma

biennale enon riproposti e non attivati (**Schema C**),

- 1) **DI DISPORRE** che il presente documento programmatico, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, venga approvato autonomamente dal DUPed una volta concluso l'iter di approvazione venga inserito nel DUP;
- 2) **DI DISPORRE**, altresì, la pubblicazione della presente deliberazione sull'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale del Comune nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" e l'approvazione ai sensi di legge;
- 3) **DI DARE ATTO** che, successivamente, dopo l'approvazione, il programma biennale e i relativi aggiornamenti saranno pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle Regioni e delle Provincie Autonome di cui all'art. 29, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Il Responsabile del III Settore Tecnico

F.to Arch. Francesco Giaccio

Oggetto: Adozione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024, ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. n. 50/2016;

Pareri sulla proposta:

Settore Tecnico

Parere di regolarità tecnica (art.49, comma 1, T.U. 18 agosto 2000, n. 267)Parere favorevole

li, 06/04/2023

Il Responsabile del III Settore Tecnico

F.to Arch. Francesco Giaccio

Settore Finanziario

Parere di regolarità contabile (art.49, comma 1, T.U. 18 agosto 2000, n.267)

Parere Favorevole

li, 06/04/2023

Il Responsabile del II Settore Economico - Finanziario

F.to Rag. Anna Esposito

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASAMARCIANO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ -	€ -	€ -
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ -	€ -	€ -
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ -	€ -	€ -
stanziamenti di bilancio	722.820,00 €	€ 460.000,00	€ 1.182.820,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ -	€ -	€ -
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	€ -	€ -	€ -
Altro	€ -	€ -	€ -
Totale	€ 722.820,00	€ 460.000,00	€ 1.182.820,00

Il referente del programma
F.to Arch. Francesco Giaccio

Annotazioni

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASAMARCIANO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/I)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (9)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (10)	
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale	Apporto di capitale privato (8)		codice AUSA		denominazione
																				Importo	Tipologia			
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	calcolo	calcolo	valore	campo somma	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
84004450635202300004	84004450635	2023	2023		no		no	Campania	servizi		Servizi Sistemazione Cimiteriale	1	Geom. Serevino Mascolo	12	no	60.000,00 €	0,00 €	0,00 €	60.000,00 €					
84004450635202300005	84004450635	2023	2023		no		no	Campania	servizi		Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti urbani	1	Geom. Serevino Mascolo	12	si	350.000,00 €	350.000,00 €	0,00 €	700.000,00 €					
84004450635202300006	84004450635	2023	2023		no		no	Campania	servizi		Servizio gestione Integrato Rifiuti Smaltimento rifiuti indifferenziati presso SAPNA spa	1	Geom. Serevino Mascolo	12	si	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €	50.000,00 €					
84004450635202300001	84004450635	2023	2023		no		NO	Campania	servizi		Servizio di refezione scolastica	1	Dott.ssa Teresa Masiello	24	no	110.000,00 €	110.000,00 €	0,00 €	220.000,00 €					
84004450635202300002	84004450635	2023	2023	F21F22003810006	NO		NO	Campania	servizi		Servizi e cittadinanza digitale - PNRR	1	Sig. Michele Esposito	12	no	79.992,00 €	0,00 €	0,00 €	79.992,00 €					
84004450635202300003	84004450635	2023	2023	F21C22001360006	no		NO	Campania	servizi		Abilitazione al cloud per la PA locali - PNRR		Sig. Michele Esposito	12	no	72.828,00 €	0,00 €	0,00 €	72.828,00 €					
																722.820,00 €	460.000,00 €	0,00 €	1.182.820,00 €					

Note

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 5)
(3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non pPresente
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 9
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(9) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(10) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 7 e 8. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del progr
(11) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

Il referente del programma
F.to Arch. Francesco Giaccio

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento	codice fiscale		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/201	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 7 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 7 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 7 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 7 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 8

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASAMARCIANO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Il referente del programma
F.to Arch. Francesco Giaccio

Note

(1) breve descrizione dei motivi

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo e si rilascia in relazione al disposto dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dalla Residenza Municipale, li.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Aniello Napolitano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	
La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno..... e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. Dalla Residenza Municipale, li.....	N°..... (del registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio) Il sottoscritto responsabile della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio; A T T E S T A - che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art.124, comma 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal.....al..... Dalla Residenza comunale, li..... IL RESPONSABILE
Il Responsabile F.to come all'originale..	Il Segretario Comunale F.to come all'originale

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione dell'impiegato addetto all'Ufficio di Segreteria, visti gli atti d'ufficio.

ATTESTA

- che la presente deliberazione ai sensi del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267,

E' stata trasmessa in elenco con prot. n. in data....., ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 - comma 1- del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267.

E' stata trasmessa con lettera prot. n..... del..... al Prefetto di Napoli (Art. 135 – D.lgs. n.267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to come all'originale

Dalla Residenza Comunale, li.....

ESECUTIVITA'

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D.lgs. n. 267/2000:

il giorno.....perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134, comma 4);

il giorno.....decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3);

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to come all'originale

Dalla Residenza Comunale, li.....

Immediatamente esecutiva
Copia della su estesa deliberazione ----- è notificato, per i conseguenziali adempimenti attuativi
Divenuta esecutiva
al responsabile del servizio.....

FIRMA PER RICEVUTA
F.to come all'originale

Casamarciano, li.....