



COMUNE DI CASAMARCIANO

(Città Metropolitana di Napoli)

Piazza Umberto I°, n. 4 – 80032 CASAMARCIANO (NA)

UFFICIO TECNICO 3° SETTORE TECNICO

REG. GEN. N. 313/2023	Reg. settore N. 133	<i>Affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023</i> PNRR Missione 2, Componente 4, Investimento 2.2 Affidamento del Servizio Tecnico di progettazione, Direzione dei Lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione del progetto esecutivo per i lavori di manutenzione straordinaria di via Olivella. <u>Finanziato dall'Unione Europea – NEXT GENERATION EU.</u> CIG: A00320F019
	Data 08/08/2023	

RELAZIONE ISTRUTTORIA

PREMESSO CHE

il Comune Casamarciano è stato assegnatario di un contributo per la realizzazione di progetti relativi a investimenti nel campo dell'efficientamento energetico e dello sviluppo territoriale sostenibile a favore dei Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti;

ai sensi del decreto del Ministero dell'Interno del 11 novembre 2020, questo comune è stato assegnatario di un contributo di 50.000,00 €, confluiti nel PNRR Missione 2, Componente 4, Investimento 2.2. Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni;

ai fini dell'erogazione e dell'utilizzo delle risorse, nonché del monitoraggio e della pubblicità delle opere finanziate, resta fermo che il comune beneficiario del contributo è tenuto ad iniziare l'esecuzione dei lavori per la realizzazione delle opere pubbliche entro il 15 settembre 2023, sia nel caso di nuovi lavori che nel caso di ampliamenti di opere già previste e finanziate;

con Delibera di Giunta comunale n. 64 del 06/07/2023 è stato incaricato il Dirigente protempore del Settore Tecnico di provvedere ad attuare tutte le procedure successive all'adozione del deliberato, ricorrendo a professionisti esterni all'ente, sia per quanto riguarda la redazione di un progetto esecutivo che per la direzione lavori, in quanto in organico all'Ente non vi è personale specifico sufficiente a coprire le figure professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico di che trattasi, stante anche il carico di lavoro istituzionale derivate da tutti i servizi in carico ai Settori tecnici;

ACCERTATA nella dotazione organica dell'ente la mancanza delle risorse necessarie a soddisfare le richieste tecniche dall'Amministrazione Comunale, per rispettare la programmazione degli interventi e la scadenza dei procedimenti, in considerazione dei carichi di lavoro afferenti all'Area Tecnica;

VISTO il curriculum in atti prot. 6626 del 28 luglio u.s.;

DATO ATTO CHE risulta necessario nominare la figura del progettista, Direttore dei Lavori e coordinatore della sicurezza in fase di progettazione per i lavori di che trattasi;

CONSIDERATO che questo Settore ha provveduto a richiedere il CIG, che è il seguente: **A00320F019**;

ACCERTATO che il CUP è il seguente: F27H22004380006;

SI PROPONE di affidare il servizio progettista, Direzione dei lavori e coordinatore della sicurezza in fase di progettazione per i lavori di manutenzione straordinaria di via Olivella, all'Arch. Salvatore Franzese nato a Nola (NA) il 27-07-1981 ivi residente alla Via San Gennaro, 67 Codice Fiscale e P. IVA FRNSVT81L27F924V / 07114801215 iscritto all'ordine degli architetti della Prov. di Napoli al num. 11074 per un importo, stimato dallo scrivente ufficio di € 4.900,00 oltre IVA e oneri previdenziali;

Per quanto sopra premesso si ritiene necessario procedere e conseguentemente di affidare l'incarico in parola;

Il Responsabile del Procedimento

Il sottoscritto domiciliato per la carica presso il Comune di Casamarciano, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n°190, che non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale

Il Responsabile del Procedimento
f.to P.E. Pasquale Sorriento

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Richiamata

- la sopra riportata Relazione Istruttoria;
- la delibera di C.C., n. 10 del 27/04/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione anni 2023/2025;
- la Delibera Giunta Comunale n. 59 del 23/06/2023 immediatamente esecutiva, di approvazione Peg 2023/2025;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 10/05/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione anno 2023/2025
- Il Decreto Sindacale n. 4/2023 di attribuzione posizione organizzativa;

Visti:

- il Regolamento interno degli Uffici e Servizi;
- la Legge nr. 241/90 sul Procedimento Amministrativo;
- il D.lgs 267/2000 Testo Unico degli Enti Locali – TUEL;
- il D.Lgs. nr. 36/2023 Codice dei contratti pubblici;

Rilevato che:

il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Appurato:

che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023: gli affidamenti di importo inferiore a €40.000,00 (al netto dell'IVA) sono esenti dall'applicazione dell'imposta di bollo.

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la narrativa che precede quale parte integrante ed essenziale del presente atto;

DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs 36/2023, il servizio di progettista, Direzione dei lavori e coordinatore della sicurezza in fase di progettazione per i lavori di manutenzione straordinaria di via Olivella, all'Arch. Salvatore Franzese nato a Nola (NA) il 27-07-1981 ivi residente alla Via San Gennaro, 67 Codice Fiscale e P. IVA FRNSVT81L27F924V / 07114801215 iscritto all'ordine degli architetti della Prov. di Napoli al num. 11074 per un importo stimato dallo scrivente ufficio di € 4.900,00 oltre IVA e oneri previdenziali;

DI ASSUMERE a mente dell'art.183 - del D.Lgs.n.267/2000, impegno di spesa per € . 6.217,12 € iva e oneri previdenziali compresi, sui fondi del cap. PEG. 1825 del bilancio armonizzato 2023, per il servizio di progettista, Direzione dei lavori e coordinatore della sicurezza in fase di progettazione per i lavori di manutenzione straordinaria di via Olivella;

DI DARE ATTO ALTRESI' che:

Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI IMPEGNARSI al rispetto di ogni disposizione impartita in attuazione del PNRR per la gestione, controllo e valutazione della misura, ivi incluso l'obbligo di:

assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal Reg. (UE) 2021/241 e dal decreto-legge n. 77 del 31/05/2021, come modificato dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

assicurare l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, EURATOM) 2018/1046 e nell'articolo 22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati;

a rispettare le indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'articolo 5 del regolamento (UE) 2021/241, ossia il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE) n. 2020/852, e garantire la coerenza con il PNRR approvato dalla Commissione europea;

a rispettare le circolari del Ministero dell'economia relative alla gestione, al monitoraggio, alla rendicontazione e al controllo degli interventi e dei progetti finanziati nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);

a dare piena attuazione al progetto così come illustrato nella scheda progetto, ammessa a finanziamento dall'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'interno, garantendo l'avvio tempestivo delle attività per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nella forma, nei modi e nei tempi previsti, nel rispetto della tempistica prevista dal relativo cronoprogramma di intervento/progetto e di sottoporre all'Amministrazione responsabile le eventuali modifiche al progetto;

a garantire, nelle procedure di appalto, il rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

ad adottare il sistema informatico prescelto dall'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'interno finalizzato a raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico i dati per ciascuna operazione necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit, secondo quanto previsto dall'articolo 22.2, lettera d), del regolamento (UE) n. 2021/241 e tenendo conto delle indicazioni che verranno fornite dall'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'interno;

a caricare sul sistema informativo adottato i dati e la documentazione utile all'esecuzione dei controlli preliminari di conformità normativa sulle procedure di aggiudicazione da parte dell'Ufficio competente per i controlli da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'interno, sulla base delle istruzioni contenute nella connessa manualistica predisposta da quest'ultima;

a rilevare e garantire la correttezza, l'affidabilità e la congruenza dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, e di quelli che comprovano il conseguimento degli obiettivi dell'intervento quantificati in base agli stessi indicatori adottati per i milestone e i target della misura e assicurarne l'inserimento nel sistema informatico e gestionale adottato dall'Amministrazione responsabile nel rispetto delle indicazioni che saranno fornite dal Ministero dell'interno – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza;

a fornire tutte le informazioni richieste relativamente alle procedure e alle verifiche in relazione alle spese rendicontate conformemente alle procedure e agli strumenti definiti nella manualistica adottata dall'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'interno;

a garantire la conservazione della documentazione progettuale in fascicoli informatici per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni – nel rispetto di quanto previsto all'articolo 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108 che, nelle diverse fasi di controllo e verifica previste dal sistema di gestione e controllo del PNRR, dovranno essere messi prontamente a disposizione su richiesta dell'Amministrazione centrale titolare di intervento PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali e autorizzare la Commissione, l'OLAF, la Corte dei conti e l'EPPO a esercitare i diritti di cui all'articolo 129, paragrafo 1, del regolamento finanziario;

a facilitare le verifiche dell'Ufficio competente per i controlli dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'interno, dell'Unità di audit, della Commissione europea e di altri organismi autorizzati, che verranno effettuate anche attraverso controlli in loco presso i Soggetti attuatori pubblici delle azioni;

a garantire la disponibilità dei documenti giustificativi relativi alle spese sostenute e dei target realizzati così come

previsto dall'articolo 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

a predisporre i pagamenti secondo le procedure stabilite dall'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'interno, contenute nella relativa manualistica, nel rispetto del piano finanziario e cronogramma di spesa approvato, inserendo nel sistema informativo i relativi documenti riferiti alle procedure e i giustificativi di spesa e pagamento necessari ai controlli ordinari di legalità e ai controlli amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 22 del regolamento (UE) n. 2021/241 e dell'articolo 9 del citato decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

ad inoltrare le richieste di pagamento al Ministero dell'interno – Unità di missione del PNRR con allegata la rendicontazione dettagliata delle spese effettivamente sostenute e del contributo al perseguimento delle milestone e dei target associati alla misura PNRR di riferimento (cfr. art. 7 del decreto-legge n. 77 del 2021), e i documenti giustificativi appropriati secondo le tempistiche e le modalità riportate nei dispositivi attuativi;

a garantire l'adozione di un'apposita codificazione contabile e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

a partecipare, ove richiesto, alle riunioni convocate dall'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'interno;

a garantire, anche attraverso la trasmissione di relazioni periodiche sullo stato di avanzamento del progetto, che l'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'interno riceva tutte le informazioni necessarie, relative alle linee di attività per l'elaborazione delle relazioni annuali di cui all'articolo 31 del regolamento (UE) n. 2021/241, nonché qualsiasi altra informazione eventualmente richiesta;

a conseguire il raggiungimento degli obiettivi dell'intervento, quantificati secondo gli stessi indicatori adottati per i milestone e i target della misura PNRR di riferimento, e fornire, su richiesta dall'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'interno, le informazioni necessarie per la predisposizione delle dichiarazioni sul conseguimento di target e milestone e delle relazioni e documenti sull'attuazione dei progetti;

a garantire il rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'articolo 34 del regolamento (UE) 2021/241, indicando nella documentazione progettuale che il progetto è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU (ad es. utilizzando la frase "Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"), riportando nella documentazione progettuale l'emblema dell'Unione europea, e fornire un'adeguata diffusione e promozione del progetto, anche online, sia web sia social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di comunicazione del PNRR;

a rendere evidente, in caso di finanziamento, su una pagina del sito istituzionale dell'ente locale beneficiario, tutte le informazioni amministrative e tecniche relative al progetto aggiornandole con continuità sulla base delle indicazioni del Ministero dell'interno;

a fornire i documenti e le informazioni necessarie secondo le tempistiche previste e le scadenze stabilite dai Regolamenti comunitari dall'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'interno e per tutta la durata del progetto;

a garantire una tempestiva diretta informazione agli organi preposti, tenendo informata l'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'interno sull'avvio e l'andamento di eventuali procedimenti di carattere giudiziario, civile, penale o amministrativo che dovessero interessare le operazioni oggetto del progetto, comunicare le irregolarità o le frodi riscontrate a seguito delle verifiche di competenza e adottare le misure necessarie, nel rispetto delle procedure adottate dall'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'interno in linea con quanto indicato dall'articolo 22 del regolamento (UE) n. 2021/241;

ad osservare tutte le prescrizioni e indicazioni che saranno fornite dall'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'interno in merito all'attuazione, rendicontazione e monitoraggio degli interventi anche successive alla sottoscrizione del presente accordo di concessione;

a rispettare le linee guida di utilizzo dei sistemi informativi di monitoraggio e di rendicontazione e garantire il caricamento di tutta la documentazione, anche aggiuntiva, richiesta dal Ministero dell'interno ai fini dei necessari controlli;

DI STABILIRE che si procederà alla liquidazione con atto monocratico del responsabile del settore, previa acquisizione di attestazione sulla regolarità del servizio svolto e presentazione di regolare fattura elettronica, accertamenti di regolarità contributiva e visto da parte del responsabile del procedimento e verifica dei vincoli di finanza pubblica;

DI PRESCRIVERE all'affidatario l'assunzione di tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ex lege 13-08-2010, n. 136;

DI DARE ATTO che il pagamento del corrispettivo avrà luogo in un'unica soluzione, entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura su attestazione del Responsabile del Procedimento, previo atto di liquidazione assunto ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs.n.267/2000;

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D.Lgs.n.267 del 18 agosto 2000;

DI DARE ATTO che CIG è il seguente: **A00320F019**;

DI DARE ATTO ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. E) della L. n.1890/2012 della insussistenza di causa di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio informatico ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9°, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Che il RUP del presente procedimento, è il sig. Pasquale Sorriento ai sensi dell'art. 131 del D.lgs. nr. 50/2016 e degli artt. 4-6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei suoi confronti;

Che occorre assolvere all'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento a quanto stabilito dal D.lgs. n. 33/2013 nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" sezione "Amministrazione aperta" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso albo pretorio on line, pertanto la stessa verrà trasmessa, a cura del RUP, all'Ing. Armando Lucci della soc. Weblink Engineering srls con sede in Napoli, giusto determinazione. Reg. Gen n. 267 del 22/08/2022, affinché provveda alla sua pubblicazione nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" sezione "Amministrazione aperta" del sito web dell'Ente;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
f.to Arch. Francesco Giaccio

Il sottoscritto domiciliato per la carica presso il Comune di Casamarciano, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n°190, che non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
f.to Arch. Francesco Giaccio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

APPONE

Il visto di regolare contabilità e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni sono stati registrati in corrispondenza degli interventi e PEG sopra descritti. Dalla Residenza Comunale, li

Il Responsabile del Servizio
rag. Anna Esposito

N. _____ del Registro delle
PUBBLICAZIONI DELL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____
Data, li _____ Il Responsabile delle Pubblicazioni