

DICHIARAZIONE EX ART. 14 DEL D.LGS N°33 DEL 14 MARZO 2013

Il sottoscritto/a CASTELLANO GIUSEPPE
nato/a S. ANGELO DEI COMBARDI il 27/05/1971
e residente in CASAMARCIANO alla Via MERCOLLANO
in qualità di CONSIGLIERE (Sindaco- Assessore- Consigliere comunale),
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n°445/2000, nonché delle disposizioni del D. Lgs n°33 del
14.03.2013, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci punito ai sensi del codice
penale e delle leggi speciali in materia:

DICHIARA

1) In relazione all'obbligo di cui all'art. 14, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 33/2013;

il proprio curriculum vitae è quello allegato alla presente dichiarazione;

2) In relazione all'obbligo di cui all'art. 14, comma 1, lettera c) del decreto legislativo 33/2013;

di non aver percepito gli importi di viaggio di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;

ovvero

di aver percepito la somma di € _____ relativa a viaggi di servizio e missioni
pagati con fondi pubblici.

.....

3) In relazione all'obbligo di cui all'art. 14, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 33/2013;

di non ricoprire altre cariche, presso enti pubblici o privati.

ovvero

di ricoprire le seguenti altre cariche presso enti pubblici o privati, e di percepire i seguenti
compensi a qualsiasi titolo corrisposti:

(Indicare la carica ricoperta, l'ente pubblico o privato di appartenenza, il compenso annuo percepito)

N°	CARICA RICOPERTA	ENTE PUBBLICO O PRIVATO CHE HA CONFERITO LA CARICA (Denominazione e sede)	COMPENSI ANNUI PERCEPITI

4) In relazione all'obbligo di cui all'art. 14, comma 1, lettera e) del decreto legislativo 33/2013;

di non ricoprire altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica.

ovvero

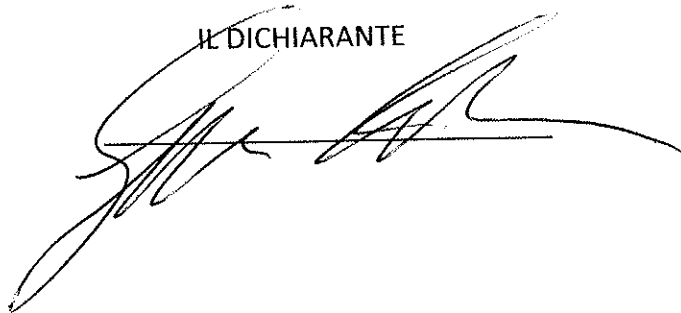
di ricoprire i seguenti altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e di percepire i seguenti compensi spettanti: (Indicare l'incarico rivestito e il compenso annuo percepito)

N°	TIPO DI INCARICO	ENTE PUBBLICO O PRIVATO CHE HA CONFERITO L'INCARICO	COMPENSI CORRISPOSTI

Dichiara infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.lgs 30 giugno 2003, n. 196 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale presente dichiarazione viene resa.

Casamarciano, li 11/08/2015

IL DICHIARANTE



N.B. Alla presente dichiarazione è allegata copia fotostatica non autenticata del documento di identità del dichiarante, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n°445/2000.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CASTELLANO GIUSEPPE**
Indirizzo **VIA RAFFAELE MERCOGLIANO N.85**
Telefono **3387027526**
Fax
E-mail **giuseppecastellano40@yahoo.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **27/05/1971**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 17/06/1996 presta la propria attività lavorativa presso l'azienda metalmeccanica FIAT – FGA**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **via Nazionale delle Puglie Pratola Serra (AV)**
- Tipo di azienda o settore **Industria automobilistica**
- Tipo di impiego **Operaio specializzato**
- Principali mansioni e responsabilità **Conduttore**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1989/1990**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Diploma di Maturità - GEOMETRA**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **TECNICO - GEOMETRA**
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Casamarciano 22.10.2013

ITALIANO

INGLESE

elementare

elementare

elementare

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

DISCRETA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE E DELL'UTILIZZO DEI BROWSER DI INTERNET.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

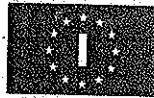
Patente B

Da aprile 2010 ricopro la carica di CONSIGLIERE COMUNE del comune di Casamarciano con delega ai "DEMANIO E SERVIZI CIMITERIALI"

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Il sottoscritto dichiara ai sensi dell'art.47 del DPRR 445/2000 la veridicità delle informazioni contenute nel presente CV.



PATENTE DI GUIDA REPUBBLICA ITALIANA

- 1. CASTELLANO
- 2. GIUSEPPE
- 3. 27/05/71 S.ANGELO DEI LOMBARDI (AV)



4. 19/09/2000

4CMCTC-NA

4b. 05/05/2020 1900001

5. NA5467036J

7.

9. B

- 8. CASAMARCIANO (NA)
- SNC CSO R.MERCOGLIANO