



COMUNE DI CASAMARCIANO  
Ufficio Protocollo

05-05-2017 3590 P

# COMUNE DI CASAMARCIANO

(Provincia di Napoli)  
80032 - Piazza Umberto I n. 4

## 3° SETTORE TECNICO – Servizio LL.PP.



1/5124198

e-mail tecnico@comune.casamarciano.na.it

Cod. Fiscale 84004450635

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO** per la **RICHIESTA** di **MANIFESTAZIONE d'INTERESSE** per l'**AFFIDAMENTO** in **CONCESSIONE** della **GESTIONE** del **CHIOSCO** in **LEGNO** SITO in **LOCALITA' "SANTA MARIA"** e della **RELATIVA AREA** di **PERTINENZA** per le **ATTIVITÀ** di **INTRATTENIMENTO** e di **SOMMINISTRAZIONE** di **ALIMENTI** e **BEVANDE** oltre alla **CURA** e **CUSTODIA** dell'**AREA**.

In attuazione della determinazione n. 127 del 05.05.2017 del Responsabile del 3° Settore, il Comune di Casamarciano intende svolgere un'indagine al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura ristretta, ai sensi dell' art. 54 e ss. D.lgs. 163/2006 e s.m.i. per l'affidamento in concessione della gestione del chiosco in legno sito in località "SANTA MARIA" e della relativa area di pertinenza per le attività di intrattenimento e di somministrazione di alimenti e bevande oltre alla cura e custodia dell'area, sulla base del capitolato d'oneri consultabile sul sito internet del Comune di Casamarciano: <http://www.comune.casamarciano.na.it> nella sezione Bandi di Gara, all'Albo pretorio on-line del Comune e presso gli uffici sotto indicati.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse, per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e pertanto non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. Le manifestazioni d'interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte.

Il presente avviso non costituisce un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c. e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara.

### SEZIONE I - DATI dell'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Casamarciano – C.F. **84004450635** - 3° Settore

Indirizzo: Piazza Umberto I°, n.4 – 80032 Casamarciano (Na) - Tel. 081/823.18.25 Fax. 081/512.41.9

Sito internet: <http://www.comune.casamarciano.na.it>

E- mail: [tecnico@comune.casamarciano.na.it](mailto:tecnico@comune.casamarciano.na.it)

Pec: [ufficiotecnico@pec.comune.casamarciano.na.it](mailto:ufficiotecnico@pec.comune.casamarciano.na.it)

Responsabile del procedimento: Ing. Lanzara Felice.

### SEZIONE II - SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione le persone fisiche che abbiano compiuto 18 anni e che siano in possesso di partita iva, le persone giuridiche, gli enti senza personalità giuridica, le associazioni senza scopo lucro.

I soggetti concorrenti possono essere imprenditori individuali o società, ovvero RTI (Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzio di imprese), in possesso dei requisiti di cui al punto successivo.

E' vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare alla gara anche in

forma individuale qualora si partecipi anche in raggruppamento, pena l'esclusione.

E' vietata altresì la partecipazione alla gara di imprese che si trovino fra loro in una delle posizioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

### SEZIONE III - REQUISITI da POSSEDERE

Coloro che presentano istanza dovranno dichiarare mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. il possesso dei seguenti requisiti e condizioni :

- a. di non trovarsi in alcune delle cause di esclusione dalle procedure di gara di cui all'art. 38 del D. lgs 163/2006;
- b. l'insussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 159/2011;
- c. che non sussistono le condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 ter e quater del codice penale;
- d. di essere in regola con la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- e. di essere in regola con l'adempimento degli obblighi in materia di integrazione della disciplina sull'emersione del lavoro sommerso e dei rapporti a tempo parziale (D.L. 210/2002 convertito in L. 266/2002)
- f. l'inesistenza di contenziosi pendenti contro il Comune di Casamarciano e l'inesistenza di posizioni debitorie nei confronti dello stesso Comune;
- g. possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 59 del 26.03.2010 "Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno";
- h. possesso di uno dei requisiti professionali di cui all'art. 71, comma 6, del D. Lgs. n. 59 del 26.03.2010.

I requisiti morali dovranno essere posseduti dal concorrente, dal legale rappresentante, dalla persona preposta all'attività di somministrazione e da tutti i soci mentre i requisiti professionali dovranno essere posseduti dal legale rappresentante o dal preposto all'esercizio se persona diversa.

### SEZIONE IV - DOCUMENTAZIONE da PRESENTARE

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti suddetti, che intendono partecipare alla manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di gestione del chiosco in legno sito in località "Santa Maria" e della relativa area di pertinenza, devono presentare la documentazione sotto elencata:

1. Istanza di manifestazione d'interesse, secondo il modello allegato (**Allegato A**), sottoscritta dal legale rappresentante o dai legali rappresentanti se più di uno;
2. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i;
3. Solo per le associazioni : atto costitutivo e statuto.
4. (*eventuale se persona diversa*) Dichiarazione del preposto all'esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande (**Allegato A bis**) e copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del preposto all'esercizio.

### SEZIONE V - MODALITÀ di PRESENTAZIONE della DOMANDA

I soggetti interessati ad essere invitati alla suddetta procedura ristretta devono far pervenire apposita istanza, redatta in lingua italiana, secondo il modello allegato (**Allegato A**), entro le ore 12,00 del giorno 18 Maggio 2017 al seguente indirizzo:

*Comune di Casamarciano(Na) – Piazza Umberto I°, n.4 – 80032 Casamarciano (Na).*

L'istanza deve essere recapitata all'indirizzo di cui sopra tramite il servizio postale oppure a mezzo corriere o consegnata a mano al Protocollo del Comune di Casamarciano. L'Ufficio Protocollo osserva il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e martedì e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Il rischio del mancato recapito delle istanze rimane a carico esclusivo del mittente e farà fede la data e l'ora di ricevimento da parte del Comune di Casamarciano.

Eventuali richieste pervenute oltre il termine suddetto e/o incomplete, non saranno prese in considerazione ai fini del presente avviso.

Il plico contenente l'istanza dovrà riportare a pena di esclusione, il nominativo e l'indirizzo del soggetto richiedente, nonché la dicitura "*Gestione Chiosco ed Area Pertinenziale in località "Santa Maria - Manifestazione d'interesse"*".

Il plico deve contenere, a pena di non ammissibilità delle istanze, i documenti di cui al punto precedente.

Pena l'esclusione, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, l'istanza dovrà essere resa e sottoscritta da ciascuna impresa-membro del raggruppamento.

#### **SEZIONE VI - ESPLETAMENTO delle SINGOLE PROCEDURE**

Tutti gli operatori economici ammessi verranno invitati nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e concorrenza secondo quanto previsto dal D.lgs. 163/2006 e s.m.i.

Le modalità di svolgimento delle procedure e di presentazione delle offerte saranno riportate nelle lettere di invito che saranno inviate a mezzo servizio postale.

La manifestazione d'interesse costituisce accettazione di quanto riportato nel presente invito.

#### **SEZIONE VII - CAUSE di non AMMISSIBILITÀ dell'ISTANZA**

Sono cause di non ammissibilità dell'istanza:

- l'omissione anche di uno solo dei documenti obbligatori prescritti dal presente avviso;
- il mancato possesso dei requisiti di ordine generale;
- il mancato possesso dei requisiti di carattere morale e/o professionale;
- la mancata sottoscrizione anche di uno solo dei documenti e l'assenza della copia del documento di identità in corso di validità;
- il pervenire dell'istanza oltre il termine stabilito.

#### **SEZIONE VIII - AVVERTENZE**

Il Comune di Casamarciano si riserva, per motivate sopraggunte necessità, la facoltà di non procedere alle suddette procedure di aggiudicazione.

Si ricorda che nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci verranno applicate, ai sensi dell' art.76 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 e s.m.i, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

#### **SEZIONE IX - INFORMATIVA sulla PRIVACY**

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti all'affidamento della concessione della gestione del chiosco in legno e della relativa area pertinenziale in località Santa Maria mediante procedura ristretta.

Il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi competenti che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico degli operatori economici istanti. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I diritti spettanti sono quelli previsti dal D.lgs 196/2003 e s.m.i.

#### **SEZIONE X- ALTRE INFORMAZIONI**

Il presente avviso, il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono pubblicati sul sito Internet

dell'Ente: <http://www.comune.casamarciano.na.it> nella sezione Bandi di Gara e nell'Albo pretorio on-line del Comune.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile contattare il 3° Settore del Comune di Casamarciano.

Responsabile del procedimento: Ing. Lanzara Felice.

Indirizzo: Piazza Umberto I°, n.4 - 80032 CASAMARCIANO (Na) - Tel. 081/823.18.25 Fax. 081/512.41.98;

E- mail: [tecnico@comune.casamarciano.na.it](mailto:tecnico@comune.casamarciano.na.it)

Pec: [ufficiotecnico@pec.comune.casamarciano.na.it](mailto:ufficiotecnico@pec.comune.casamarciano.na.it)

Casamarciano, 05 maggio 2017

Il Responsabile del Settore  
Ing. Lanzara Felice

